

## 記念館利用許可申請書

年 月 日

指定管理者 殿

住 所

団体名

代表者

印

電 話

F A X

下記のとおり記念館を利用したいので申請します。

利 用 目 的									
利 用 場 所 及 び 利 用 日 時	<input type="checkbox"/> 多目的ホール(定員54名)	年	月	日	時	分	～	時	分
	<input type="checkbox"/> 研修室Ⅰ(定員18名)	年	月	日	時	分	～	時	分
	<input type="checkbox"/> 研修室Ⅱ(定員18名)	年	月	日	時	分	～	時	分
利 用 人 数									
責 任 者	電話 ※夜間利用など緊急時に連絡の取れる番号でお願いします。								
プロジェクト	<input type="checkbox"/> 利用する ※1日につき3,000円にて貸出し致しております。								
備 考									
料金の納入方法	1 現金 2 銀行振込 (請求書: <input type="checkbox"/> 必要 <input type="checkbox"/> 不要) <input type="checkbox"/> 請求書の事前FAX送付を希望 ※原本は当日窓口にてお渡しします。 振込先: 琉球銀行 八重山支店 普通 729779 大濱信泉記念館指定管理者 南山舎株式会社 代表者 上江洲儀正								

※上記太枠内をご記入ください。申請書は1日につき1枚提出して下さい。

※準備・片付けの時間も利用時間に含まれますので、ご考慮の上でご予約ください。

※キャンセル・変更は予約日の5日前迄にお願いします。それ以降のキャンセルは全額お支払い頂きます。

## 記念館利用許可書

年 月 日

指定管理者

印

下記のとおり記念館の利用については許可します。

許 可 条 件	別紙のとおり
利 用 料 金	円

請 求 書	利 用 許 可	納 入 確 認
年 月 日	年 月 日	年 月 日